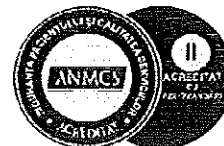




INSTITUTUL INIMII
"NICULAE STĂNCIOIU"



INSTITUTUL INIMII "Niculae Stăncioiu"
CLUJ-NAPOCA
REGISTRATURA GENERALĂ

INTRARE
DEȘIR Nr. 1430, 11. APR. 2025

ANUNȚ

Pentru publicarea postului pe site-ul IINS

INSTITUTUL INIMII DE URGENȚĂ PENTRU BOLI CARDIOVASCULARE „Niculae Stăncioiu” CLUJ-NAPOCA

Organizează CONCURS/EXAMEN

pentru ocuparea funcției de Director financiar-contabil în cadrul institutului

În conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Sănătății nr. 284 din 2007, privind aprobarea *Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a concursului/examenului pentru ocuparea funcțiilor specifice comitetului director din spitalele publice*, cu completările și modificările ulterioare, managerul Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare "Niculae Stăncioiu" Cluj-Napoca stabilește următoarele:

1. Documentele solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs:

- a) cererea de înscriere;
- b) copie de pe actul de identitate;
- c) copie de pe diploma de licență sau de absolvire, după caz;
- d) curriculum vitae;
- e) adeverința care atestă vechimea în gradul profesional sau în specialitatea studiilor, după caz;
- f) cazierul judiciar;
- g) declarația pe propria răspundere că nu a desfășurat activități de poliție politică, așa cum este definită prin lege;
- h) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) copie de pe certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului european de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor europene în domeniu.
- j) proiectul de specialitate.

3. Locul de depunere al dosarului de concurs:

-Serviciul RUNOS, sediul Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare "Niculae Stăncioiu" Cluj-Napoca", str. Moșilor, nr. 19-21, Cluj-Napoca, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de data susținerii concursului, respectiv până la 30.04.2025.

4. Locul de desfășurare al concursului:

- Sediul Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare "Niculae Stăncioiu" Cluj-Napoca", str. Moșilor, nr. 19-21, Cluj-Napoca, sala de curs Cardiologie.

5. Datele de contact ale persoanei care asigură secretariatul comisiei:

- Jr. Maria-Livia VASILE, șef Serviciu RUNOS, tel.0264/591941, int. 105, mail:

personal@institutulinimii.ro

6. Criteriile generale și specifice:

Criteriile generale sunt următoarele:

- a) au domiciliul stabil în România;
- b) nu au fost condamnați definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care i-ar face incompatibili cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- c) au o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- d) nu au vârsta de pensionare, conform prevederilor legale în vigoare.

Criteriile specifice sunt următoarele:

- a) sunt absolvenți de învățământ universitar de lungă durată, cu diplomă de licență sau echivalentă în profil economic;
- b) au cel puțin 2 ani vechime în specialitatea studiilor;
- c) dețin certificatul de atestare a cunoștințelor dobândite în domeniul Sistemului European de conturi, precum și de cunoaștere a reglementărilor în domeniu;

7. Concursul/Examenul cuprinde următoarele probe de evaluare:

- a) test-grilă/lucrare scrisă de verificare a cunoștințelor din legislația specifică postului, la data de 12.05.2025, ora 9,00;
- b) susținerea proiectului de specialitate pe o temă din domeniul de activitate al postului, data 12.05.2025, ora 12,30;
- c) interviul de selecție, data 12.05.2025, ora 14

8. Calendarul concursului:

a. Termen pentru depunerea dosarului: până la 30.04.2025, ora 14,00, după următorul program:

Luni-joi 13,00 - 15,00, vineri 13,00 - 14,00;

b. Verificarea dosarelor și publicarea rezultatelor: 05.05.2025, ora 12,00;

c. Termen de depunere a contestațiilor: 06.05.2025, max. ora 12.00;

d. Soluționarea contestațiilor: 06.05.2025, ora 15,00;

e. Susținerea concursului/examenului de către candidați: 12.05.2025, astfel:

-test-grilă/lucrare scrisă, orele 09.00-12.00;

-susținerea proiectului de specialitate, orele 12,30-14.00;

-interviul de selecție, 14.00-15.00;

f. Afișarea rezultatelor: 12.05.2025, max ora 15,00;

g. Termen de depunere a contestațiilor: 13.05.2025, max. ora 15.00;

h. Soluționarea contestațiilor: 14.05.2025, max. ora 15,00;

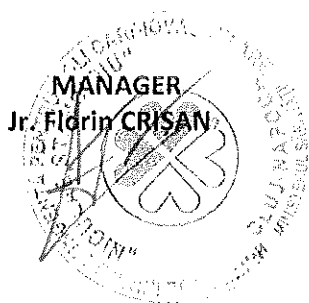
i. Afișarea rezultatelor finale: 15.05.2025.

9. Bibliografia de concurs

1. Legea nr.95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, titlurile VII și VIII;
2. Legea contabilității nr.82/1991 republicată;
3. Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale;
4. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;
5. Ordonanța Guvernului nr.119/1999 privind controlul intern și controlul financiar-preventiv;
6. Ordonanța Guvernului nr.81/2003, privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice;
7. Ordonanța Guvernului 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituții publice;
8. Ordinul M.S. nr.914/2006 privind aprobarea Normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației de funcționare a spitalelor;
9. Hotărârea nr.521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
10. ORDINUL comun MS/CNAS nr. 1857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.

11. Ordinul M.F.P. nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
12. Ordinul M.F.P. nr.923/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
13. Ordinul M.S. nr.1043/2010 privind aprobarea Normelor metodologice de elaborare a bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public;
14. Ordin MS nr.921/27.07.2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
15. Ordinul M.F.P. nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
16. Ordinul M.F.P. nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii.
17. HG nr. 841/1995 privind procedurile de transmitere fără plată și de valorificare a bunurilor instituțiilor publice;
18. Legea 153/2017- privind salarizarea peronalului plătit din fonduri publice.

Toate actele normative vor fi studiate cu modificările și completările în vigoare la data susținerii probei scrise.



ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
jr. Maria-Livia VASILE

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Maria-Livia Vasile'.

TEME CADRU
pentru proiectul de management - Director financiar-contabil

1. GESTIUNEA FINANCIARĂ A SPITALULUI

- analiza pe bază de bilant
- analiza pe baza contului de profit și pierdere

2. EVALUAREA EFICIENȚEI INVESTIȚIEI PRIN MODERNIZARE ȘI RETEHNOLOGIZARE

- constituirea fondului de dezvoltare a spitalului
- fundamentarea deciziei de investiții

3. MODALITATEA DE CONDUCERE ȘI ORGANIZARE A CONTABILITĂȚII FINANCIARE A SPITALULUI

- evaluarea eficienței sistemului informatic în activitatea financiar – contabilă
- propuneri de îmbunătățire a evidenței financiar-contabile

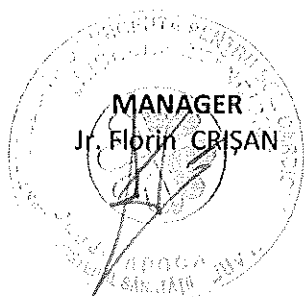
4. EVALUAREA SITUAȚIEI ECONOMICO - FINANCIARE A SPITALULUI

- analiza veniturilor pe tipuri de finanțare
- analiza cheltuielilor pe tipuri de costuri

5. MODALITATEA DE ATRIBUIRE A CONTRACTELOR DE ACHIZIȚII PUBLICE

- stabilirea procedurilor de achiziții publice
- indicatori de eficiență ai utilizării stocurilor

Candidații aleg una dintre temele de mai sus și dezvoltă un proiect de management care vizează spitalul public (maxim 8 – 10 pagini la fonturi de 14 în Times New Roman la un rând). Proiectul se poate susține în fața comisiei printr-o prezentare PowerPoint.



ȘEF SERVICIU RUNOS
Jr. Maria-Livia VAȘILE

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Șef Serviciu Runos.