



Nr. 5942 din 21.05.2025

ANUNȚ

Consiliul de Administrație al Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare "Niculae Stăncioiu" Cluj-Napoca organizează concurs pentru ocuparea funcției de

MANAGER PERSOANĂ FIZICĂ

Concursul se va organiza în conformitate cu prevederile Ordinului M.S. nr. 1520/2016- *privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății*, cu modificările și completările ulterioare .

Concursul va avea loc la sediul **Institutului Inimii de Urgență pentru Boli Cardiovasculare "Niculae Stăncioiu" Cluj-Napoca**, str. Moșilor, nr 19-21, în perioada **27.06.2025 - 14.07.2025**.

Persoana fizică care se înscrie la concurs trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele **condiții**:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) este aptă din punct de vedere medical și psihologic să exercite funcția de manager. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- e) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitatea studiilor, prevăzute la art. 176 alin. (2) din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) îndeplinește condiția de absolvire a unor cursuri de perfecționare în management sanitar sau management al serviciilor de sănătate, avizate de Ministerul Sănătății în baza criteriilor de calitate stabilite prin ordin al ministrului sănătății prevăzut la art. V din Ordonanța Guvernului nr. 37/2022 pentru modificarea și completarea Legii nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății și a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, precum și stabilirea unor alte măsuri în domeniul sănătății, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 328/2022;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- h) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;



i) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare.

Concursul se va desfășura în doua etape după cum urmează:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, în data de 30.06.2025, ora 14, etapă eliminatorie;

- rezultatul verificării dosarelor de înscriere se va afișa la sediul institutului și concomitent pe pagina de internet, la data de **30.06.2025, ora 15;**
- contestațiile privind proba de verificare a condițiilor stabilite în anunțul de concurs se pot depune până la data de **01.07.2025, ora 15**, la secretariatul institutului/serviciul resurse umane.
- rezultatul contestațiilor se va afișa la sediul institutului și concomitent pe pagina de internet până la data de **02.07.2025, ora 15**

2. Etapa de susținere publică și de evaluare a proiectului de management se va desfășura în data de 08.07.2025, ora 10, la sediul institutului, sala de curs Secția Clinică Cardiologie.

- rezultatul în urma desfășurării probei de susținere publică și evaluarea proiectului de management se afișează la sediul institutului și se publică pe pagina de internet în data de **08.07.2025, ora 16;**
- contestațiile privind proba de susținere publică și de evaluare a proiectului de management se pot depune până în data de **09.07.2025, ora 16**, la Secretariatul Institutului Inimii.
- rezultatul contestațiilor se va afișa la sediul institutului și concomitent pe pagina de internet la data de **10.07.2025, ora 16;**

Înscrierea la concurs a candidaților și depunerea dosarelor se face la Secretariatul institutului până la data de 27.06.2025, ora 15.

Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:

- a) cererea de înscriere la concurs;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului, și avizul psihologic eliberat pe baza unei evaluări psihologice organizate prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii, valabil potrivit prevederilor legale;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu a comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. alin.(2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) proiectul de management;
- k) declarație pe propria răspundere a candidatului că proiectul de management este conceput și realizat integral de către candidat;



l) declarație pe propria răspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de înscriere.

În data de **02.06.2025**, ora **10**, candidații interesați vor putea efectua o vizită în cadrul institutului, sub îndrumarea Directorului medical al institutului.

În data de **03.07.2025**, ora **15**, înainte de data desfășurării probei constând în susținerea publică a proiectului de management, comisia de concurs **va publica concomitent pe pagina de internet** a spitalului **proiectele de management** depuse de toți candidații declarați admiși în urma finalizării probei de verificare a dosarelor de înscriere, cu asigurarea protecției datelor cu caracter personal ale candidaților, conform legii.

Până la data de **04.07.2025**, ora **15**, reprezentanții mass-media și/sau orice persoană care-și manifestă intenția de a participa la susținerea publică a proiectului de management vor transmite în scris **solicitarea de participare și eventualele întrebări pentru candidați** pe adresa de e-mail dedicată concursului, concurs.manager@institutulinimii.ro.

BIBLIOGRAFIE CONCURS MANAGER PERSOANĂ FIZICĂ

1. **LEGEA NR. 95/2006** privind Reforma în domeniul sănătății: TITLUL II – Programele Naționale de Sănătate, TITLUL VII – SPITALELE, TITLUL XV I – Răspunderea civilă a personalului medical și a furnizorului de produse și servicii medicale, sanitare și farmaceutice
2. **LEGEA NR. 500/2002** privind finanțele publice
3. **HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 521 din 26.05.2023** *pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate.*
4. **ORDINUL COMUN AL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII ȘI AL CASEI NAȚIONALE DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE NR. 1.857/441/2023** privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate
5. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 914/2006** pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare
6. **ORDINUL SECRETARIATULUI GENERAL AL GUVERNULUI NR. 600/2018** privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
7. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 921/2006** pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public
8. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 1.384/2010** privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public.
9. **LEGEA NR. 46/2003** privind drepturile pacientului
10. **LEGEA-CADRU NR. 153/2017** privind salarizarea personalului
11. **LEGEA NR. 53/2003** privind Codul Muncii
12. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 1.101/2016** privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare
13. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar
14. **ORDINUL MINISTERULUI SĂNĂTĂȚII NR. 863/2004** pentru aprobarea atribuțiilor și competențelor consiliului medical al spitalelor



15. ORDINUL MFP nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale

16. LEGEA nr. 98/2016 privind achizițiile publice

17. HOTĂRÂREA GUVERNULUI nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

TEMA ȘI STRUCTURA PROIECTULUI DE MANAGEMENT
conform Ordinului M.S. nr. 1520/2016

Tema proiectului de management:

Tema proiectului de management este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la problemele institutului:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maximum 15-20 pagini, tehnoredactate pe calculator, cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

Susținerea proiectului de management se face în plenul comisiei de concurs, în ședință publică, la data și ora stabilite în anunț.

Structura proiectului de management:

- 1. Descrierea situației actuale a institutului;
- 2. Analiza SWOT a institutului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
- 3. Identificarea problemelor critice;
- 4. Selectarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
- 5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
 - a) Scop
 - b) Obiective-indicatori
 - c) Activități: - definire
 - indicare în timp-grafic Gant
 - resurse necesare: umane, materiale, financiare
 - responsabilități
 - d) Rezultate așteptate
 - e) Indicatori-evaluare, monitorizare
 - f) Cunoașterea legislației relevante.

Relații suplimentare se pot obține la telefon 0264.599505/105, între orele 9-15, persoană de contact Jr. Maria-Livia VASILE sau pe adresa de e-mail: concurs.manager@institutulinimii.ro.

PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Conf. Dr. ROȘIAN HOREA-ȘTEFAN

Dr. ROȘIANU HORIA
medic primar cardiolog
cod 602903