



INSTITUTUL INIMII

"NICULAE STĂNCIOIU"

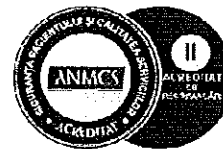
INSTITUTUL INIMII "Niculae Stancioiu"

CLUJ-NAPOCA

REGISTRATURA GENERALĂ

INTRARE
DEȘIRE

Nr. 1883 / 07. IUL. 2025



ANUNȚ

**Institutul Inimii de Urgență Pentru Boli Cardiovasculare „Niculae Stăncioiu”
Cluj - Napoca organizează în perioada 09.07.2025 – 31.07.2025,
în conformitate cu prevederile H.G. nr.1336/2022**

CONCURSURI ÎN VEDEREA ÎNCADRĂRII URMĂTORULUI POST VACANT PE PERIOADĂ NEDETERMINATĂ ASTFEL:

- 1 POST VACANT CU NORMĂ ÎNTREAGĂ DE ÎNGRIJITOARE ÎN LABORATORUL DE MEDICINĂ NUCLEARĂ

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formularul de înscriere la concurs (se va completa la sediul instituției);
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de naștere și copia certificatului de căsătorie sau a unui alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar.
Cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului, anterior datei de susținere a primei probe de concurs, respectiv proba scrisă.
- g) adeverința medicală în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului.
- i) certificatul de integritate comportamentală, pentru candidații înscriși pentru posturile din sănătate;
- j) curriculum vitae, model comun european.

Actele prevăzute în copie vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea și certificării cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.



Dosarele pentru înscrierea la concurs se depun la sediul Institutului Inimii Cluj-Napoca din str. Moșilor, nr.19-21, la Serviciul Resurse Umane, telefon 0264/591941/105, în termen de 10 zile lucrătoare de la data publicării prezentului anunț, respectiv în perioada **09.07. – 22.07.2025**, ora **14:00**, de luni până vineri între orele 12.00. - 14.00.

CONDIȚII GENERALE

Poate ocupa un post vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, astfel:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European(SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legea 53/2003-Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și după caz, alte condiții specifice cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractual pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei funcții sau exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiuni prevăzute la art.1 alin.2 din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexual, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prev. la art.35, alin.1 lit.h.

CONDIȚII SPECIFICE : ÎNGRIJITOARE

- Studii: minim studii generale;
- Nu necesită vechime în activitate;
- Parcurgerea unor programe de pregătire a îngrijitoarelor de curățenie poate constitui un avantaj.

Desfășurarea concursului de angajare constă în etapele cuprinse între prima zi de depunere a dosarelor candidaților și data afișării rezultatelor finale ale concursului.

Concursul pentru ocuparea unui post vacant constă în selecția dosarelor, proba scrisă și proba de interviu.



Rezultatul selecției dosarelor de concurs se afișează cu „admis” sau „respins”, în data 23.07.2025, ora 13.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

Eventualele contestații privind selecția dosarelor de concurs se depun la sediul Institutului, până la data 24.07.2025, ora 13:00.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la selecția dosarelor de concurs se afișează în data de 24.07.2025, ora 16.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

TIPUL PROBELOR DE CONCURS, LOCUL, DATA ȘI ORA DESFĂȘURĂRII ACESTORA

1. PROBA SCRISĂ: se desfășoară la sediul Institutului Inimii Cluj-Napoca din str. Moșilor nr.19-21 în data de 25.07.2025, ora 09.00 și constă în redactarea unei lucrări /sau în rezolvarea unor teste grilă.

Rezultatul la proba scrisă se afișează în data de 25.07.2025, ora 13.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

Eventualele contestații privind rezultatul probei scrise se depun la sediul Institutului în data de 28.07.2025, până la ora 13.00.

Rezultatul soluționării contestațiilor cu privire la proba scrisă se afișează în data de 28.07.2025, ora 16.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

Sunt declarați admiși la proba scrisă, candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcțiilor de execuție.

2. INTERVIUL: se desfășoară la sediul Institutului Inimii Cluj-Napoca din str. Moșilor nr.19-21 în data de 29.07.2025, ora 09.00 și constă în testarea abilităților, aptitudinilor și motivația candidatului.

Rezultatul la interviu se afișează în data de 29.07.2025, orele 13.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

Eventualele contestații se depun la sediul institutului în data de 30.07.2025, până la ora 13.00.

Rezultatul soluționării contestațiilor se afișează în data de 30.07.2025, ora 16.00 la sediul Institutului și pe pagina de internet.

Sunt declarați admiși la proba de interviu, candidații care au obținut minimum 50 de puncte pentru ocuparea funcțiilor de execuție.

Punctajul final al concursului se calculează ca media aritmetică a punctajelor obținute la proba scrisă și proba de interviu.

Se consideră admis la concursul pentru ocuparea unui post vacant, candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

REZULTATELE FINALE ale concursului se afișează în data de 31.07.2025, ora 13.00 la sediul Institutului Inimii și pe pagina de internet.

Tematica și bibliografia vor fi publicate pe site-ul instituției precum și la avizier.

Alte informații suplimentare se obțin la Serviciul Resurse Umane, telefon 0264/591941/104.



TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS

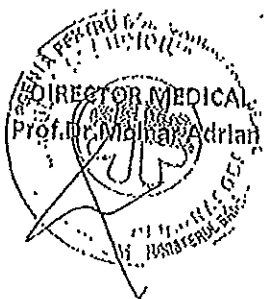
ÎNGRIJITOARE

TEMATICA:

1. Supravegherea, prevenirea și limitarea infecțiilor nosocomiale în unitățile sanitare.
2. Regulile de curățare, dezinfecție și sterilizare a unităților sanitare.
3. Gestionarea deșeurilor rezultate din activitățile medicale.
4. Drepturile și obligațiile pacientului.

BIBLIOGRAFIA:

1. Ordinul nr. 961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicile de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurilor de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfecția mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare- ANEXA 1. NORME TEHNICE privind curățarea, dezinfecția și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private
2. Ordinul M.S. nr. 1226 /03.12.2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activitatea medicală și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale
3. Ordinul M.S. nr. 1.101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare- ANEXA 4 PRECAUȚIUNILE STANDARD
4. Măsurile minime obligatorii pentru prevenirea și limitarea infecțiilor asociate asistenței medicale
4. Legea 132/ 30 Iunie LEGE Nr. 132 din 30 Iunie 2010 privind colectarea selectivă a deșeurilor în instituțiile publice
- 5: Legea nr. 46/2003 – privind drepturile pacienților, cu modificările și completările ulterioare.



ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE
Jr. Vasile Maria

A handwritten signature in black ink, likely belonging to the Human Resources Service Head mentioned in the text above.